



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA



ITALIA



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE - FSE+



Istituto Comprensivo "G. Marotta"



Via Adriano, 10 – 80126 – Napoli - Tel./fax 0817673628

www.icmarottanapoli.it - naic83000r@istruzione.it - naic83000r@pec.istruzione.it

SNODO

FORMATIVO TERRITORIALE

PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE

ISTITUTO COMPRENSIVO - MAROTTA
Prot. 0002657 del 19/08/2022
III (Uscita)

Ai docenti
al Personale ATA
AL D.S.G.A
AL sito web

COMUNICAZIONE N° 5. 22/23

Oggetto: DOMANDA PER FRUIZIONE BENEFICI LEGGE 104

Facendo seguito e richiamando le disposizioni normative di cui alla Legge 183/2010 e alle circolari attuative INPS e per rendere compatibili tutte le richieste di permessi di cui all'oggetto con le esigenze organizzativo-didattiche dell'istituzione scolastica, si comunicano le seguenti direttive:

Conferma dell'istanza presentata nel precedente a. s.

Ogni dipendente è tenuto, in ossequio alle modalità di cui agli art.75 e76 del DPR 445/2000 e sue modifiche e integrazioni, a produrre autocertificazione sulla permanenza delle condizioni di fruizione dei permessi di cui all'art. 33, commi 3 o 6, della Legge 104/92 relative all'a. s. precedente.

Il personale che già fruisce dei benefici della legge 104 deve presentare il rinnovo della domanda all'ufficio di segreteria corredata dai seguenti allegati:

- richiesta per usufruire dei permessi previsti dall'art.33 della L.104
- dichiarazione sostitutiva atto di notorietà .

Prima istanza

La richiesta di riconoscimento dei benefici di cui alla Legge 104/92 va inoltrata al Dirigente Scolastico dell'istituto di titolarità, che provvederà all'emissione del relativo decreto autorizzativo. La medesima richiesta, per conoscenza, va inoltrata anche all'eventuale istituto di completamento a cui deve essere consegnato successivamente il decreto di riconoscimento dei benefici della Legge 104/92.

Perdita, eventuale, del beneficio della Legge 104/92

Ogni dipendente deve comunicare con tempestività alla dirigenza scolastica ogni eventuale variazione della situazione di fatto e di diritto da cui consegua la perdita della legittimazione alle agevolazioni.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA



ITALIA



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE - FSE2



Istituto Comprensivo "G. Marotta"



Via Adriano, 10 – 80126 – Napoli - Tel./fax 0817673628

www.icmarottanapoli.it - naic83000r@istruzione.it - naic83000r@pec.istruzione.it

SNODO
FORMATIVO TERRITORIALE
PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE

- PER CHI CHIEDE IL RINNOVO è necessaria ed inderogabile la dichiarazione CHE SONO IMMUTATE LE CONDIZIONI SANITARIE (personali e/o dei familiari assistiti) CHE DANNO ORIGINE ALLA FRUIZIONE DEI BENEFICI L.104/92

- CHE IL FAMILIARE ASSISTITO NON E' RICOVERATO PRESSO STRUTTURE DI RICOVERO E/O CURA (solo per chi ne fruisce per familiari).

PER IL PERSONALE CHE FORMULA DOMANDA PER LA PRIMA VOLTA OCCORRE DEPOSITARE A CORREDO DELLA DOMANDA CERTIFICATO AUTENTICATO DALLA ASL CHE HA EMESSO IL PROVVEDIMENTO, oltre ai relativi allegati.

In considerazione dell'elevato numero di persone beneficiarie dei suddetti permessi, appare necessario temperare le necessità di buon andamento dell'attività scolastica con il diritto all'assistenza del disabile. Ciò include anche:

- la verifica della fruizione in giornate ricorrenti e/o vicine a festività
- l'organizzazione preventiva del servizio per assicurare il diritto allo studio e la vigilanza degli alunni,
- la predisposizione in anticipo di funzionale sostituzione del docente assente evitando che, sistematicamente, le stesse classi e i medesimi alunni siano privati del docente titolare e/o dell'insegnamento disciplinare dovuto.

In tale ottica, si ritiene opportuno richiedere al personale interessato una programmazione dei permessi, verosimilmente a cadenza mensile e purché tale programmazione non comprometta il diritto al disabile ad una effettiva assistenza, così come prescritto dal Dipartimento della Funzione pubblica, che con il parere n. 13 del 2008, ha precisato: "Al fine di evitare la compromissione del funzionamento dell'organizzazione, le amministrazioni dovrebbero concordare preventivamente con il lavoratore le giornate [...]. A questo scopo può essere utile elaborare un piano per la fruizione dei permessi.

Lo stesso Dipartimento, con la circolare n. 13 del 2010, informazioni di carattere generale omogenee per il settore del lavoro pubblico e privato (cfr. circolare INPS 155 del 3-12- 2010) relative alle modifiche contenute nell'art. 24 della Legge 183 del 4 novembre 2010, ha ribadito che: "Salvo dimostrate situazioni di urgenza, per la fruizione dei permessi, l'interessato dovrà comunicare al dirigente competente le assenze dal servizio con congruo anticipo, se possibile con riferimento all'intero arco temporale del mese, al fine di consentire la migliore organizzazione dell'attività amministrativa". L'ARAN che in risposta (SC_066_Orientamenti Applicativi dell'1.08.2012) ad un apposito quesito ("Come possono essere fruiti i giorni di permesso art. 33, comma 3, legge 105/92?"), dopo aver richiamato la disciplina contrattuale – l'art. 15,





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA



ITALIA



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE - FSE+



Istituto Comprensivo "G. Marotta"



Via Adriano, 10 – 80126 – Napoli - Tel./fax 0817673628

www.icmarottanapoli.it - naic83000r@istruzione.it - naic83000r@pec.istruzione.it

SNODO

FORMATIVO TERRITORIALE

PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE

comma 6. del Ccnl 29.11.2007, chiarisce: "In ogni caso la concessione di giornate di assenza ricade nelle scelte organizzative adottate dal dirigente della struttura con i poteri del privato datore di lavoro, di cui all'art.5, comma 2, del D.lgs. 165/2001". Ed è l'ultima norma indicata che consente al pubblico dirigente scolastico – tramite unilaterali atti organizzativi – di assicurare l'efficacia e l'efficienza del servizio dell'Unità scolastica cui è preposto. Sicché lo stesso è titolato – ad esempio – ad emanare direttive interne di organizzazione, stabilire l'articolazione dell'orario di servizio di docenti e ATA, assegnare la sede di servizio.

Resta, comunque, ferma la possibilità per il dipendente di modificare le giornate in precedenza programmate, stante la prevalenza del diritto all'assistenza del disabile sulle esigenze scolastiche.

Pertanto, gli interessati dovranno far pervenire il loro planning di programmazione delle assenze per il mese successivo al Dirigente Scolastico entro il 27 di ogni mese. I giorni di permesso programmati si intendono confermati automaticamente, "Salvo dimostrate situazioni di urgenza" per le quali il dipendente comunicherà la variazione della singola data rispetto al planning di programmazione nelle 24h precedenti la fruizione del permesso ex L.104/92 e comunque non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui il dipendente utilizza il permesso in deroga si variazione del planning di programmazione presentato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Clementina Esposito

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

